

LITORINA

FOLKHÖGSKOLA I KARLSKRONA

STADGAR FÖR LITORINA FOLKHÖGSKOLA I KARLSKRONA

Stiftelsens namn och ändamål

§1. Stiftelsens namn är "STIFTELSEN LITORINA FOLKHÖGSKOLA I KARLSKRONA". Stiftelsen skall vara undantagen från tillsyn enligt stiftelselagen. Stiftare är Karlskrona kommun, Företagarna i Karlskrona/KFH, Östersjöinstitutet samt Föreningen Norden.

§2. Stiftelsen har till ändamål att bedriva folkhögskola och anordna kurser med undervisning i bla profilämnet Östersjökunskap. Syftet är att öka kunskaperna om och förståelsen för de olika Östersjöländernas kulturer, historia, samhällsskick, handel m m samt att befrämja möjligheterna för invånarna att knyta värdefulla kontakter.

§3. Stiftelsen har sitt säte i Karlskrona.

Styrelse

§4. Stiftelsens verksamhet handhas av en styrelse om minst sju ledamöter. Varje stiftare utser en ledamot och en ersättare. Därutöver utser styrelsen ytterligare ledamöter och ersättare som skall ingå i styrelsen.

§5. Styrelsen konstituerar sig och utser ordförande och vice ordförande. Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden eller då en ledamot yrkar detta. Styrelsen är beslutsför då minst fler än hälften av ledamöterna är närvarande. Vid lika röstetal gäller den mening ordföranden biträtt. Omröstning som gäller val skall vara sluten. Vid lika röstetal avgörs valet genom lottning. Styrelsen skall sammanträda minst fyra gånger per år.

§6. Skolans tjänstgörande rektor skall vara närvarande vid styrelsens sammanträden och tillika vara föredragande. Föredragning av särskild fråga kan uppdras åt annan av styrelsen utsedd person. Vid sammanträde skall föras protokoll, vilket åvilar rektor eller den styrelsen utsett.

§7. Det åligger styrelsen att fastställa verksamhetsplaner och budget, att förvalta stiftelsens tillgångar och att tillse att verksamheten bedrivs enligt stadgarna och de övriga föreskrifter som gäller verksamheten.

§8. Styrelsen skall utfärda erforderliga anvisningar för skolans personal. Skolans rektor skall inför styrelsen ansvara för skolans verksamhet samt samordna och leda arbetet vid skolan. Beslut om anställning av personal fattas av styrelsen.

§9. Styrelsen utser inom sig arbetsutskott. Styrelsen beslutar i vilken omfattning delegering skall ske av beslut till arbetsutskottet eller till tjänstgörande rektor. Sådana beslut skall anmälas till styrelsen vid nästkommande sammanträde. En personalrepresentant samt en elev-representant adjungeras till styrelsens sammanträden. Dessa har förslags- och yttranderätt men äger inte rätt att deltaga i beslut.

Räkenskaper och revision

§10. Stiftelsens namn (firma) tecknas av ordföranden och vice ordföranden var för sig eller av den/de som därutöver utses av styrelsen. Tecknare av bankkonton, postgirokonton e dyl utses av styrelsen.

§11. För att granska stiftelsens förvaltning och räkenskaper utser styrelsen två revisorer och ersättare för dessa. En revisor skall vara godkänd eller auktoriserad revisor.

§12. Stiftelsens räkenskapsår omfattar kalenderår. Räkenskaperna skall per den 31 december varje år sammanföras i fullständigt bokslut vilket skall vara klart senast den 15 mars då räkenskaperna jämte tillhörande handlingar, styrelsens protokoll, styrelsens verksamhetsberättelse samt vinst- och förlusträkning jämte balansräkning för senaste räkenskapsåret överlämnas för granskning till revisorerna. Deras uppdrag skall vara utfört senast den 15 april. Samtidigt skall styrelsen till stiftarna och länsstyrelsen överlämna årsredovisning och revisorernas berättelse.

Övriga bestämmelser

§13. Ändring av stiftelsens ändamål får ej ske. Annan ändring av dessa stadgar kan ske vid styrelsesammanträde, om minst tre företrädare för stiftarna är närvarande och så beslutar.

§14. Beslut om stiftelsens upplösning fattas av styrelsen. För sådant beslut krävs att minst tre av stiftarnas företrädare så beslutar. Styrelsens beslut skall i förekommande fall innehålla uppgift om förfaringssätt med stiftelsens eventuella tillgångar.

Dessa stadgar har fastställts av Litorina folkhögskolas årsstämma 16 december 1996.